



Università di Scienze
Gastronomiche di Pollenzo
University of Gastronomic Sciences of Pollenzo

REGOLAMENTO SPIN OFF

*Approvato dal Consiglio Accademico del 25/02/2026
e dal Comitato Esecutivo del 26/02/2026*

Regolamento Spin off

Art. 1 – Finalità e ambito di applicazione

1.1 - L'Università degli Studi di Scienze Gastronomiche (di seguito definita Università o Ateneo), in conformità ai principi contenuti nel proprio Statuto, favorisce la costituzione di società che hanno come scopo l'utilizzazione imprenditoriale dei risultati della ricerca, in contesti innovativi, ovvero, lo sviluppo di nuovi prodotti e di nuovi servizi, derivanti da attività di ricerca documentata, svolta all'interno dell'Ateneo o comunque dai proponenti lo Spin off afferenti all'Ateneo.

1.2 - Il presente regolamento disciplina modalità e procedure per l'attivazione e il riconoscimento di società Spin off dell'Ateneo, che sono strumenti di trasferimento tecnologico e valorizzazione della ricerca per UNISG, ai sensi del DM 168/2011 e della normativa AVA/VQR.

Art. 2 – Spin off dell'Università e Spin off accademici

2.1 – Spin off dell'Università sono società aventi lo scopo di cui al precedente art. 1.1, nelle quali l'Università partecipa in qualità di socio.

2.2 – Spin off accademici sono società aventi lo scopo di cui al precedente art. 1.1, nelle quali l'Università non abbia una quota di partecipazione in qualità di socio, a condizione che il progetto di Spin off sia proposto dai soggetti di cui al successivo art. 3 e che il progetto stesso sia approvato dall'Università.

Art. 3 – Proponenti di Spin off e altri partecipanti

3.1 – La proposta di costituzione di uno Spin off può essere presentata da uno o più dei seguenti soggetti:

- professori di I e II fascia;
- ricercatori a tempo determinato e indeterminato;
- personale tecnico-amministrativo a tempo determinato e indeterminato;
- docenti a contratto;
- titolari di assegni di ricerca, contratti di ricerca, incarichi post-doc, incarichi di ricerca, borse di ricerca;
- dottorandi di ricerca e studenti;
- tutti coloro che svolgono attività di ricerca presso l'Università o che siano coinvolti in attività di ricerca dell'Università.

3.2 - I proponenti devono proporre irrevocabilmente di assumere la qualità di socio, con partecipazione al capitale, e/o di apportare al progetto il proprio impegno diretto al conseguimento dell'oggetto sociale, individuale o in concorso con altri afferenti universitari.

3.3 - I proponenti devono possedere competenze specifiche e/o diritti di proprietà industriale o intellettuale, che siano risultato della ricerca universitaria, a cui questi abbiano partecipato e che siano funzionali e strumentali allo scopo di cui al precedente art. 1.1. Tali diritti di proprietà industriale o intellettuale devono essere messi a disposizione dello Spin off.

3.4 – Anche successivamente alla costituzione dello Spin off, possono essere ammessi a parteciparvi, oltre ai proponenti, anche persone fisiche e/o giuridiche diverse da quelle indicate ai commi precedenti.

Art. 4 – Presentazione della richiesta di costituzione di Spin off

4.1 – Il proponente presenta la domanda contenente il progetto di costituzione di Spin off al Rettore utilizzando il modello di domanda Spin off, allegato al presente regolamento, nel quale sono indicati:

Regolamento Spin off

- a. gli obiettivi;
- b. il piano finanziario;
- c. le prospettive economiche e il mercato di riferimento;
- d. il carattere innovativo del progetto imprenditoriale;
- e. le qualità tecnologiche e scientifiche;
- f. le modalità dell'eventuale partecipazione al capitale e la quota di partecipazione richiesta;
- g. gli aspetti relativi alla regolamentazione della proprietà intellettuale, che dovrà comunque essere compatibile con quanto previsto dal relativo Regolamento di Ateneo, con l'indicazione dei diritti di proprietà industriale e/o intellettuale che la società intende utilizzare per lo svolgimento delle proprie attività;
- h. la descrizione dei ruoli e delle mansioni dei soggetti coinvolti elencati nell'art. 3 del presente regolamento;
- i. nominativo e recapiti del proponente o dei proponenti;
- j. il business plan;
- k. visura, atto costitutivo e statuto della società, qualora già costituita. Ove non già costituita, sarà possibile costituire la società entro e non oltre 6 (sei) mesi dalla data di delibera di costituzione di Spin off; in tale caso, entro i 30 (trenta) giorni successivi alla costituzione, il proponente è tenuto a trasmettere al Rettore o a suo delegato visura, atto costitutivo e statuto della neo-costituita società.

Art. 5 – Valutazione della proposta di costituzione di Spin off

5.1 – Il Rettore sottopone la richiesta di costituzione di Spin off alla Commissione di valutazione di cui all'art. 5.2.

5.2 - La Commissione di cui all'art. 5.1 è nominata dal Rettore, è composta da tre o cinque membri con competenze di natura scientifica, tecnologica, economica o giuridica, sia interni che esterni all'Ateneo, e dura in carica fino alla scadenza del mandato del Rettore.

5.3 – La Commissione valuta

- la qualità scientifica dello Spin off e la sua fattibilità, la composizione del capitale sociale, la descrizione dei ruoli e delle mansioni dei soggetti coinvolti, l'opportunità di estendere ad altri la partecipazione sociale, il business plan e ogni altro elemento utile alla valutazione complessiva della domanda;
- l'opportunità della partecipazione dell'Università nello Spin off;
- i possibili conflitti di interesse tra lo Spin off, il proponente e i soggetti coinvolti.

5.4 – In caso di parere favorevole della Commissione, il Rettore sottopone la richiesta di costituzione di Spin off al Consiglio Accademico e, in caso di approvazione, la trasmette al Consiglio di Amministrazione, ai fini dell'approvazione definitiva.

Art. 6 – Partecipazione dell'Università allo Spin off

6.1 - La misura della partecipazione eventuale dell'Ateneo a uno Spin off dell'Università, che potrà consistere anche in conferimenti di beni in natura, è valutata volta per volta dal Consiglio di Amministrazione, in base alle disponibilità economiche e alla valutazione complessiva del progetto.

6.2 – La delibera del Consiglio di Amministrazione di partecipazione dell'Ateneo a uno Spin off deve definire, oltre alla quota di partecipazione di cui al precedente art. 6.1, la designazione del rappresentante

Regolamento Spin off

dell'Ateneo stesso nello Spin off.

6.3 – Lo Statuto dello Spin off in cui l'Ateneo abbia una partecipazione deve prevedere:

- a. che in caso di trasferimento a qualunque titolo di azioni o quote, spetta ai soci dello Spin off, tra cui l'Università, il diritto di prelazione da esercitarsi in proporzione alla partecipazione detenuta e che, ove la prelazione non venga esercitata, il trasferimento sia subordinato al gradimento motivato degli altri soci e, quindi, dell'Università;
- b. che la partecipazione dell'Ateneo nella società Spin off, pur attribuendo il diritto di voto in assemblea ordinaria e straordinaria, sia postergata nella partecipazione alle perdite rispetto a tutte le altre partecipazioni sociali;
- c. che lo Spin off sia amministrato da un Consiglio di Amministrazione di almeno tre membri e la nomina delle cariche sociali avvenga in modo da assicurare all'Ateneo la possibilità di nomina di almeno un componente del Consiglio di Amministrazione e di un sindaco, nel caso di nomina del collegio sindacale. Ove l'organo collegiale non sia previsto, all'Ateneo dovrà essere assicurata la facoltà di chiedere che la società provveda a nominare un revisore;
- d. che in caso di modifica delle condizioni statutarie previste nel presente articolo, venga riconosciuto all'Università diritto di recesso;
- e. che qualora vengano meno le condizioni previste per lo Spin off dell'Università, sia a questa riconosciuto diritto di recesso.

6.4 – I soci dello Spin off dovranno inoltre sottoscrivere con l'Università adeguati patti parasociali, della durata di almeno 5 anni, con i quali si preveda che:

- a. in caso di operazioni sul capitale a seguito di perdite, i soci diversi dall'Università debbano fare fronte, nelle dovute proporzioni, ai ripianamenti delle perdite;
- b. la remunerazione per l'attività a qualunque titolo prestata dal socio a favore della società non possa in nessun caso eccedere quanto praticato usualmente sul mercato in situazioni analoghe, né possa costituire strumento per l'attribuzione al socio di vantaggi, diretti o indiretti, derivanti dal controllo della società o comunque strumento di discriminazione o di pregiudizio nei confronti degli altri soci;
- c. in caso di Spin off dell'Università, i soci non possano deliberare aumenti di capitale, compresi quelli che si rendono necessari in seguito alla riduzione per perdite, senza il preventivo consenso dell'Università;
- d. che allo scadere dei patti parasociali o in caso di mutamento della compagine sociale, ovvero in caso di cambiamenti significativi dell'oggetto sociale o delle condizioni statutarie previste dal presente articolo, in caso di Spin off dell'Università, venga riconosciuta all'Università, a sua scelta, oltre che il diritto di recesso, un'opzione di vendita nei confronti degli altri soci a un prezzo oggetto di trattativa fra le parti o, in caso di disaccordo, determinato da un esperto indipendente tenendo conto del valore di mercato dello Spin off; tale prezzo comunque non potrà essere inferiore al valore nominale della partecipazione.

Art. 7 – Partecipazione del personale dell'Università

7.1 - Con l'approvazione del progetto di Spin off il Consiglio di Amministrazione dell'Università rilascia l'autorizzazione a impegnarsi nel progetto stesso ai proponenti e agli altri dipendenti dell'Università stessa, coinvolti nello Spin off, così come da impegno presunto dichiarato nel business plan e nella domanda di Spin off. Personale docente e di ricerca e studenti e dottorandi che dopo la costituzione dello Spin off intendano ricoprire un incarico all'interno della società, dovranno chiedere l'autorizzazione al Rettore. Il

Regolamento Spin off

personale tecnico-amministrativo che, dopo la costituzione dello Spin off, intenda ricoprire un incarico all'interno della società dovrà chiedere l'autorizzazione al Direttore Generale.

7.2 - Il dipendente dell'Università, sino a quando perdura tale qualità, non può instaurare rapporti di lavoro subordinato con lo Spin off ed è collocato d'ufficio in aspettativa senza assegni ove nello Spin off dell'Università assuma la carica di amministratore delegato o di presidente con deleghe d'amministrazione e percepisca in tale qualità compensi annui superiori agli emolumenti corrispostigli dall'Università come dipendente.

7.3 – Non possono assumere cariche direttive e amministrative negli Spin off professori e ricercatori che rivestano una delle cariche di cui all'art. 4 del DM 168/2011.

7.4 - Lo Spin off è tenuto a comunicare all'Università i compensi a qualsiasi titolo corrisposti ai dipendenti dell'Università.

7.5 – Titolari di assegni di ricerca, contratti di ricerca, incarichi post-doc e incarichi di ricerca e dottorandi di ricerca possono svolgere per lo Spin off attività anche retribuita, purché compatibile con i propri obblighi e previa autorizzazione rilasciata dal Rettore o dal Collegio docenti di dottorato, dopo aver sentito il referente del progetto o il supervisore, nel caso dei dottorandi.

Art. 8 – Qualifica di Spin off e uso del logo

8.1 – La qualifica di Spin off è rilasciata dall'Ateneo per una durata di 5 anni decorrenti dall'iscrizione al registro delle imprese della società, che non potrà avvenire più di 12 mesi dopo la data di delibera del Consiglio di Amministrazione, a pena di decadenza del riconoscimento. Per le società già costituite il riconoscimento varrà dalla data della deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'Università fino ai 5 anni a far tempo dalla iscrizione al registro delle imprese della società. Al termine dei 5 anni la società potrà avvalersi della qualifica di “già Spin off” accademico/dell'Università.

8.2 - L'Università concede l'utilizzo del logo “Spin-off UNISG” a titolo gratuito a tutti gli Spin off accademici e dell'Università che ne facciano richiesta e cessa con il venire meno della qualifica di Spin off.

8.3 - La permanenza degli Spin off all'interno delle strutture dell'Università non potrà eccedere i 5 anni dalla data di costituzione. Un'eventuale deroga al limite dei 5 anni deve essere richiesta dalla società congiuntamente al parere positivo della Commissione Spin off, al Consiglio di Amministrazione, indicando lo specifico interesse alla deroga.

Art. 9 – Monitoraggio dello Spin off

9.1 – L'Ateneo chiede annualmente allo Spin off una relazione sull'attuazione dello Spin off stesso.

9.2 - Entro 30 giorni dalla richiesta riportata in 8.1, i proponenti e componenti gli organi dello Spin off nominati dall'Università inviano alla Commissione Spin off il bilancio e i relativi allegati, unitamente a una relazione sull'attuazione quantitativa e qualitativa del progetto di Spin off.

9.3 - L'Università, a mezzo della Commissione Spin off, procede alla verifica dell'attuazione dei progetti di Spin off, riferendo le proprie valutazioni al Consiglio di Amministrazione e al Consiglio Accademico; in relazione agli esiti del controllo, la Commissione valuta inoltre l'opportunità della permanenza dell'Università negli Spin off o della revoca dell'approvazione o la revoca delle autorizzazioni.

Regolamento Spin off

Art. 10 – Trasformazione da Spin off dell'Università a Spin off accademico

10.1 - Con il venire meno delle condizioni previste per lo Spin off dell'Università, esercitato da parte dell'Università il diritto di recesso o il diritto di opzione di vendita di cui agli articoli 6.3 e 6.4, la società può qualificarsi come Spin off accademico, salvo diversa e motivata delibera del Consiglio di Amministrazione.

10.2 - L'utilizzo della qualifica di Spin off accademico, in seguito a trasformazione di cui al comma precedente deve comunque terminare al raggiungimento dei 5 anni a far tempo dall'iscrizione della società al registro delle imprese.

Regolamento Spin off

ALLEGATO

All'attenzione del Rettore
dell'Università di Scienze Gastronomiche

Modulo di domanda di Spin off dell'Università

Il/i sottoscritto/i soggetto/i proponente/i presenta/no domanda di costituzione di Spin off dell'Università denominato _____

SOGGETTO/I PROPONENTE/I	
Nome e cognome	
Qualifica	
Telefono	
Email	
Proposta irrevocabile di partecipazione sociale e/o impegno di lavoro	
Nome e cognome	
Qualifica	
Telefono	
Email	
Proposta irrevocabile di partecipazione sociale e/o impegno di lavoro	

TEMA O PROGETTO DI RICERCA PER IL QUALE SI RICHIEDE LA COSTITUZIONE DI SPIN OFF

DIRITTI DI PROPRIETÀ INTELLETTUALE/INDUSTRIALE

ALTRI SOGGETTI PARTECIPANTI ALLO SPIN OFF	
Nome e cognome	
Qualifica	
Telefono	
Email	
Proposta irrevocabile di partecipazione	

Regolamento Spin off

sociale e/o impegno di lavoro	
Nome e cognome	
Qualifica	
Telefono	
Email	
Proposta irrevocabile di partecipazione sociale e/o impegno di lavoro	

PARTECIPAZIONE DELL'UNIVERSITÀ ALLO SPIN OFF

La percentuale di partecipazione dell'Università allo Spin off, pari al _____% del capitale sociale, è costituita da:

SINTESI DEL BUSINESS PLAN A 5 ANNI

Descrizione dell'impresa

Descrivere il tipo di attività che lo Spin off svolgerà, la forma giuridica e il capitale sociale dello Spin off e indicare il livello in cui si intende operare (locale, nazionale, internazionale)

Caratteristiche dei prodotti o dei servizi

Illustrare il prodotto o i servizi che si intende offrire, il loro potenziale utilizzo e le principali attrattive. Indicare eventuali studi o attività già effettuate e le ricerche necessarie per il loro sviluppo

Ricerca da cui è scaturito il prodotto/progetto di spin off

Descrivere la ricerca che ha portato alla realizzazione del prodotto/servizio per il quale è stato ideato il progetto Spin off, specificando se tale ricerca sia stata condotta nell'ambito di un progetto finanziato o di attività conto terzi

Piano di marketing

Illustrare il mercato di riferimento e specificare se è già stata effettuata un'analisi di mercato; in caso affermativo elencare

Regolamento Spin off

le opportunità di inserimento attuali e future. Indicare i principali fattori esterni che possono influire sull'attività dello Spin off, tenendo conto delle potenziali imprese concorrenti presenti sul mercato

Management e organizzazione

Indicare l'organigramma societario descrivendo brevemente la struttura organizzativa dello Spin off e del management

Piano economico e finanziario

- *Indicare il volume di investimenti necessari per l'attività di Spin off*
- *Illustrare se si intende finanziare il progetto di Spin off con risorse proprie o se si intende far ricorso a finanziamenti esterni*
- *Indicare se sono già stati presi contatti con eventuali finanziatori e, se sì, indicare per quale ammontare si rende necessario il ricorso a terzi*

Prospettive economiche e mercato di riferimento

Illustrare le prospettive economiche dello spin-off universitario, evidenziandone la sostenibilità e il potenziale di sviluppo nel medio-lungo periodo, descrivendo caratteristiche e dimensioni del mercato di riferimento, i bisogni che l'attività intende soddisfare, il posizionamento competitivo rispetto ad altre realtà operanti nel settore e le opportunità di crescita individuate

Vantaggi e ricadute per l'Ateneo

Illustrare i benefici che l'Ateneo potrà trarre dalla partecipazione allo Spin off, specificando in che modo l'iniziativa contribuisce alla missione istituzionale di trasferimento della conoscenza, alla valorizzazione dei risultati della ricerca, al rafforzamento delle relazioni con il sistema economico e sociale di riferimento e ai potenziali ritorni economici o reputazionali

Regolamento Spin off

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA RICHIESTA

1. Proposta di Statuto dello Spin off
2. Proposta di patti parasociali
3. Proposta di business plan

Il/I sottoscritto/i, nel sottoporre la presente domanda, ai fini dell'approvazione del progetto Spin off, si impegnano a osservare le norme del Regolamento Spin off dell'Ateneo.

Data, _____

Firma proponente
(Nome Cognome)

Firma proponente
(Nome Cognome)

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali, per le finalità di cui alla presente richiesta, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, del D.Lgs. 101/2018 e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR).